



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ПЛЕВЕН

5800 Плевен,
ул. „П.Р.Славейков” №21

Администрация: тел.: 064/899 900; факс: 064/807 638
e-mail: pleven-adms@justice.bg

УТВЪРЖДАВАМ: (п)

ДАНИЕЛА ДИЛОВА –
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ПЛЕВЕН

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ
ПРИ НАРУШАВАНЕ НА СИГУРНОСТТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ
В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ПЛЕВЕН

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

ЦЕЛ И ОБХВАТ НА ПЛАНА

Чл.1. Настоящият план е изготвен в съответствие с Глава единадесета от утвърдените със Заповед №РД-08-78/15.04.2026 г. на председателя на Административен съд - Плевен Вътрешни правила за защита на личните данни в съда. Планът за действие съдържа описание на необходимите действия, които трябва да бъдат предприети от ръководството, магистратите и служителите на Административен съд - Плевен за постигане на координация и ефективна реакция в случай на нарушения на сигурността на личните данни.

Чл.2. Описаната процедура определя действията на магистратите и служителите в Административен съд - Плевен в случай на нарушение на сигурността.

Чл.3.(1) Планът предвижда основните стъпки за предотвратяване или успешно управление в случай на допуснато нарушение на сигурността.

(2) Планът разпределя задачите, произтичащи от задълженията за уведомяване на надзорния орган (Инспектората към Висшия съдебен съвет – ИВСС или Комисията за защита на личните данни – КЗЛД) и на субектите на данни.

АДРЕСАТИ НА ДОКУМЕНТА

Чл.4. Всички лица, които обработват лични данни от името на Административен съд - Плевен, независимо дали са служители или доставчици на услуги, следва да спазват настоящата процедура и да я прилагат в случай на нарушение на сигурността на личните данни.

Чл.5. Отговорно лице за актуализирането и прилагането на настоящата процедура е длъжностното лице по защита на данните.

ПОНЯТИЯ

Чл.6. В настоящия документ понятията се използват в смисъла, определен им от приложимото в Република България законодателството, както следва:

- **Нарушение на сигурността на лични данни** представлява нарушение на сигурността, което води до случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп до лични данни, които се предават, съхраняват или обработват по друг начин;
- **Неправомерно унищожаване на лични данни** е действие, в резултат на което личните данни вече не съществуват или са във форма, която не позволява използването им;
- **Неправомерна промяна** е действие, в резултат на което личните данни са изменени, увредени или непълни;
- **Загуба на лични данни** е действие, в резултат на което администраторът е загубил достъп или контрол върху данните;
- **Неправомерно разкриване или достъп** е действие, при което личните данни се предоставят или се предоставя достъп до тях на лица, които нямат право да ги обработват.

II. СЪОБЩАВАНЕ ЗА НАРУШЕНИЕ НА СИГУРНОСТТА

Чл.7.(1) При установяване на пробив в сигурността на личните данни, лицата по чл.4 следва веднага да го докладват на административния ръководител и на длъжностното лице по защита на данните.

(2) Уведомяването за инцидент се извършва писмено, по електронен път или по друг начин, който позволява да се установи извършването му.

(3) Длъжностното лице по защита на данните в Административен съд - Плевен обобщава цялата информация, свързана с пробива в сигурността, в съответствие с изискванията на Методологията за оценка на тежестта на пробив в сигурността (*Приложение № 5 от Вътрешните правила за защита на личните данни в Административен съд - Плевен*) и със съдържанието на поддържания за целта Регистър на нарушенията на сигурността на личните данни (*Приложение № 2 от Вътрешните правила за защита на личните данни*) и уведомява председателя на Административен съд - Плевен, както и системния администратор (в случай на необходимост).

(4) След уведомяването по ал.3 администраторът на лични данни, заедно с длъжностното лице по защита на данните, предприемат необходимите мерки за предотвратяване или намаляване на последиците от неправомерния достъп/нарушението на сигурността, както и възможните мерки за възстановяване на данните.

III. УВЕДОМЯВАНЕ НА НАДЗОРЕН ОРГАН И ЗАСЕГНАТИ ЛИЦА

Чл.8.(1) В случай че нарушението на сигурността създава вероятност от риск за правата и свободите на физическите лица, чиито данни са засегнати, длъжностното лице по защита на данните изготвя и представя на административния ръководител уведомление до Комисията за защита на личните данни или Инспектората към Висшия съдебен съвет (*Приложение 7 и Приложение 8 към Вътрешните правила*), като след подписването му го изпраща своевременно.

(2) Уведомяването се извършва не по-късно от 72 часа след първоначалното узнаване на нарушението.

(3) Уведомлението съдържа следната информация:

1. Описание на нарушението на сигурността, категориите и приблизителният брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;

2. Името и координатите за връзка на длъжностното лице по защита на личните данни;

3. Описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността;

4. Описание на предприетите или предложените мерки за справяне с нарушението на сигурността, включително мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

(4) Когато има вероятност нарушението на сигурността на личните данни да породи висок риск за правата и свободите на физическите лица, длъжностното лице по защита на личните данни, уведомява незабавно засегнатите физически лица.

1. Уведомлението на субектите на данните по образец (*Приложение № 9*) Уведомление за нарушение на сигурността на лични данни до субекта на данните, трябва да бъде написано на ясен и разбираем език.

2. Ако броят на засегнатите субекти на данни е прекалено голям или липсва възможност за установяване на контакт с всеки поотделно, администраторът на лични данни предприема необходимите мерки, за да гарантира, че засегнатите субекти на данни са уведомени, като използва подходящи, публично достъпни канали.

IV. ОТГОВОРНОСТ

Чл.9.(1) Всяко лице, което наруши тази процедура, може да бъде обект на вътрешни дисциплинарни действия.

(2) В случай, че с действията си лицето нарушава разпоредбите на приложимото законодателство в областта на защита на личните данни може да му бъде потърсена гражданска или наказателна отговорност.

V. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият План за действие при нарушаване сигурността на личните данни влиза в сила от деня на утвърждаването му със заповед на административния ръководител на Административен съд - Плевен.

§2. Планът е одобрен със Заповед №РД-08-115/12.06.2026 г. на административния ръководител на Административен съд - Плевен.

§3. Веднъж годишно длъжностното лице по защита на данните преглежда плана и описаната в него процедура и при необходимост ги актуализира.

Изготвил: (п)

Свилен Александров – съд.администратор и ДЛЗД